

# Materialbestellung

für Ortsgruppen der DKG

Deutsche Kakteen-Gesellschaft e. V.  
Geschäftsstelle  
Bachstelzenweg 9  
91325 Adelsdorf

## Absender/Besteller

.....  
Name, Vorname

.....  
Straße und Hausnummer

.....  
PLZ und Ort

.....  
Telefon

.....  
E-Mail

**Fax Nr. 09195-9980382**

**Materialbestellung** der DKG-Ortsgruppe .....

Veranstaltungsdatum: .....  
Datum

### Verbrauchsmaterialien

**Plakate:** ..... Stück **groß** (A2) ..... Stück **mittel** (A3) ..... Stück **klein** (A4)

50 Stück  100 Stück  ..... Stück **Werbeflyer DKG**

50 Stück  100 Stück  ..... Stück **Werbeflyer mit Platz für Ortsgruppeneindruck**

4 Stück  8 Stück  ..... Stück **Abreißpfegetipps (Blöcke à 80 Blatt)**

30 Stück  50 Stück  ..... Stück **Farbbroschüre Pfegetipps**

30 Stück  40 Stück  ..... Stück **Probehefte**

Gewünschtes Lieferdatum: .....  
Datum

### Entlehbare Materialien

Roll-up mit Kakteenfotos Anzahl ....

Roll-up mit Sukkulenteufotos Anzahl ....

Beachflag „Kakteen“ Anzahl ....

Beachflag „Kakteenbörse“ Anzahl ....

Fahne Anzahl ....

Transparent „Kakteenausstellung“ Anzahl ....

.....  
**Datum, Unterschrift für diese Bestellung**

Die bestellten Materialien sind an die obenstehende Adresse zu schicken.

Die bestellten Materialien werden auf der JHV von ..... abgeholt.

Die bestellten Materialien sind an folgende Anschrift zu schicken:

.....  
Name

.....  
Straße, Hausnummer

.....  
PLZ, Ort